

GUÍA PARA LA POSTULACIÓN DE BECAS NACIONALES
DIRECCIÓN DE BECAS

CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
COORDINACIÓN DE APOYOS A BECARIOS E INVESTIGADORES



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

REGISTRO DE ASPIRANTES EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA NACIONAL DE POSGRADOS (SNP)

Previo a la postulación, el coordinador de posgrado deberá registrar a la matrícula admitida e inscrita a su programa de posgrado en la plataforma del [Sistema Nacional de Posgrados](#).

REGISTRO DE SOLICITUD DE BECAS (Sistema de Becas Nacionales)

1. Ingreso al sistema

La persona solicitante interesada en postular para obtener una beca Conacyt nacional debe presentar su solicitud en el sistema de becas MIIC. Acceder al Sistema a través de la siguiente liga:

<HTTPS://MIIC.CONACYT.MX/BECAS/ACCESO.HTML>

Ingresar sus **Claves de acceso** creadas desde el CVU y presionar el botón **Entrar**.

Sistema de becas

Tus datos personales están protegidos. Consulta nuestras Políticas de Privacidad y manejo de datos personales. [¡Aquí!](#)

Usuario:

Contraseña:

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad * Condiciones

[Regístrate aquí](#) [¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Entrar

2. Rol de participación

El sistema mostrará una pantalla donde solicita Seleccionar rol de participación, el rol predeterminado es **Solicitante**. Da clic el botón **Continuar**.

Rol de participación

Selecciona rol de participación:

Solicitante

Continuar

3. Solicitud

En la pestaña superior izquierda, encontrará el listón de opciones con las secciones, seleccionar **Solicitud**, seleccionar **Convocatorias-postulación** y al desplegarse las opciones, seleccionar la convocatoria de **Becas nacionales**.

The screenshot shows the CONACYT web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Inicio, Solicitud (with a dropdown arrow), Formalización (with a dropdown arrow), Monitoreo (with a dropdown arrow), and Conclusión (with a dropdown arrow). Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: Inicio > Sistema de becas. A dropdown menu is open under 'Solicitud', showing two options: 'Convocatorias - postulación' (highlighted with a blue border) and 'Mis solicitudes'. To the right of the dropdown, there is a user profile box containing the email 'mgsv05@gmail.com', the CVU number 'No. CVU: 998861', and the role 'Rol: Solicitante'. A 'Salir' link is also present. Below the profile box, a session timer indicates 'Tu sesión cerrará en 27 mins, 46 segs'. The main content area features the heading 'Sistema de becas' and a sub-heading 'Aquí encontrarás los siguientes trámites'. Below this, there is a list of three items: 'Beca CONACYT de Posgrado en México', 'Beca CONACYT de Posgrado en el Extranjero', and 'Carta de Reconocimiento, conclusión de la Beca'.

4. Convocatorias

El sistema mostrará la pantalla **Convocatorias** donde debe seleccionar **Participar** mediante el ícono con forma de lápiz en la Convocatoria **Becas Nacionales (Tradicional) 2022**.

Convocatorias

Clave convocatoria	Nombre convocatoria	Fecha inicio	Fecha fin	Acciones...
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Participar"/>
2022-000001-01NACF	Becas Nacional (Tradicional) 2022 - 1	23/feb/2022	30/jun/2022	<input type="button" value="Participar"/>

1 / 1 registros por página. 1 - 1 de 1 registros

En caso de que, al presionar el botón **Participar** el sistema muestre el siguiente mensaje:

Mensaje

Apreciable aspirante:

Hemos detectado que no se encuentra dado de alta por un programas registrado en el Sistema Nacional de Posgrados.

Para que pueda solicitar una beca Conacyt, debe estar inscrito y registrado en un solo programa de posgrado vigente en el Sistema Nacional de Posgrados, por lo que le agradeceremos acercarse a la coordinación de su programa de posgrado para que lo den de alta en el apartado de "estudiantes" del Sistema Nacional de Posgrados. Una vez que se encuentre activo en un solo programa de posgrado, podrá iniciar el registro de su solicitud de beca.

Deberá solicitar a su coordinador de programa que lo registre dentro de la matrícula admitida e inscrita.

5. Institución y programa

Se mostrará una pantalla con los datos registrados por la coordinación de posgrado en el SNP. Si la información que se muestra en la pantalla es correcta, presionar el botón **Guardar** para continuar con el registro de su solicitud.

De haber inconsistencias en la información, debe acudir con la coordinación de posgrado para su corrección en la plataforma del Sistema Nacional de Posgrados.

Institución y programa

Sede:
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON /

Programa: ESPECIALIDAD EN ENDODONCIA **Grado:** ESPECIALIDAD

Referencia: 001006 **Modalidad:** ESCOLARIZADA **Orientación:** PROFESIONAL

Característica: UNISEDE **Tipo:** TRADICIONAL **Vigencia:** 31/dic/2022

Período lectivo: SEMESTRAL **Duración oficial(en meses):** 18 **Total de periodos lectivos:** 3

Cancelar Guardar

Al presionar el botón **Guardar**, el sistema mostrará el siguiente mensaje:

Confirmar acción

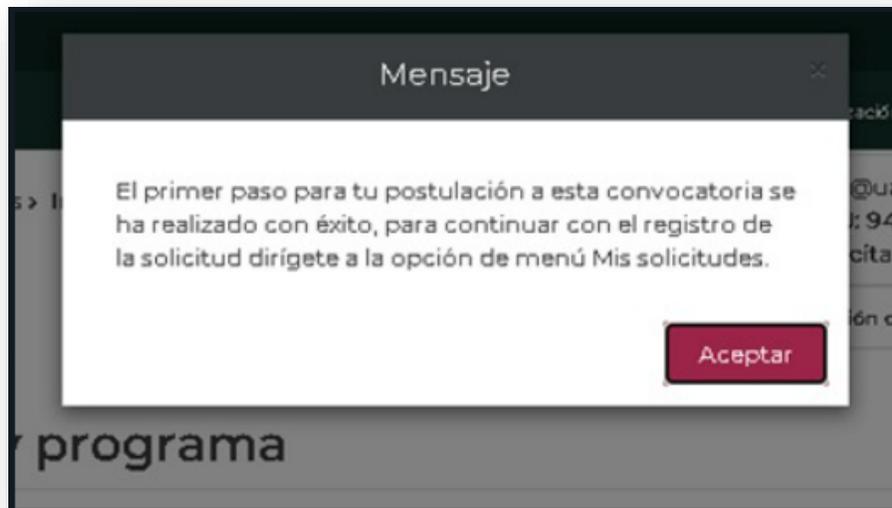
¿Confirma que ha validado y es correcta la información del programa y vigencia de la beca la cual está solicitando?

En caso de que haya una inconsistencia en la información, favor de solicitar al coordinador del programa de posgrado actualizar los datos en el Sistema Nacional de Posgrados antes de continuar con su postulación.

No Sí

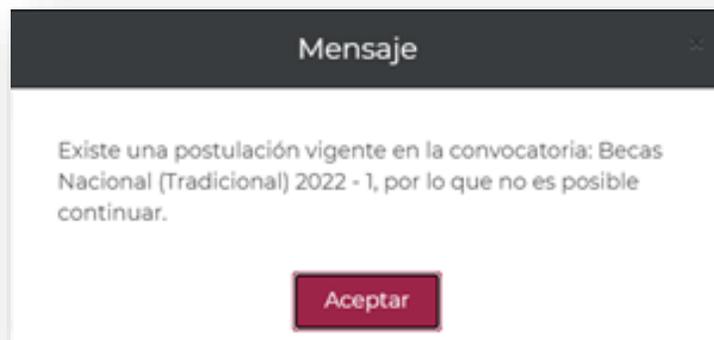
De ser correcto debe dar clic en **Sí**.

A continuación, el sistema mostrará el siguiente mensaje:



Dar clic en **Aceptar** para continuar.

En caso de intentar registrarse nuevamente mediante la opción **Participar** de la ventana **convocatorias**, el sistema mostrará el siguiente mensaje:



Presionar el botón **Aceptar** y continuar a la opción del menú **Mis solicitudes**.

6. Mis solicitudes

Para ingresar a la solicitud de beca, seleccionar **Participar** en el ícono con forma de lápiz en la opción **Mis solicitudes**.

CONACYT

Inicio Solicitud Formalización Monitoreo Conclusión

Inicio > Convocatorias

Convocatorias - postulación
Mis solicitudes

msk_619@hotmail.com [Salir](#)
No. CVU: 999998
Rol: Solicitante

Tu sesión cerrará en 29 mins, 32 segs

Convocatorias

Clave convocatoria	Nombre convocatoria	Fecha inicio	Fecha fin	Acciones..
2022-000001-01NACF	Becas Nacional (Tradicional) 2022 - 1	23/feb/2022	30/jun/2022	

Se mostrará la pantalla con las solicitudes de beca generadas, para acceder a la información debe seleccionar el ícono con forma de lupa **Ver solicitud** en el registro **Beca Nacional (Tradicional) 2022**, la cual se debe encontrar en estatus "**Borrador**". Si la solicitud no corresponde al programa en el que desea participar, acudir a la coordinación de programa para solicitar la cancelación de su registro en la plataforma del Sistema Nacional de Posgrados.

Mis solicitudes

Solicitud	Convocatoria	Fecha solicitud	Estatus solicitud	
Becas Nacional (Tradicional) 2022 - 1		28/ene/2022	Borrador	Ver solicitud

1 / 1 registros por página.

7. Detalle de la solicitud

El sistema mostrará los datos registrados por la coordinación del programa de posgrado en el SNP para su confirmación y continuar con el llenado de las demás secciones hasta tener un estatus "completa" en su totalidad.

Detalle de la solicitud

Nombre(s):

ANAHI GERALDINE

Primer apellido:

PORTILLO

Segundo apellido:

COVARRUBIAS

Nacionalidad:

Mexicana

CVU:

1158124

Convocatoria:

Becas Nacional (Tradicional) 2022 - I

Estatus de la solicitud:

Borrador

Sede:

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON / FACULTAD DE ODONTOLOGIA

Programa:

ESPECIALIDAD EN ENDODONCIA

Grado:

Especialidad

Referencia:

001006

Modalidad:

ESCOLARIZADA

Orientación:

PROFESIONAL

Característica:

UNISEDE

Tipo:

TRADICIONAL

Vigencia:

31/dic/2022

Período lectivo:

Duración oficial(en meses):

Total de periodos lectivos:

Duración beca:

Duración estudios:

Resumen de CVU

Histórico de apoyos

Secciones

Estatus

Acciones

PERIODOS DE LA SOLICITUD

Incompleta



DOCUMENTOS REQUERIDOS

Completa



DEPENDIENTES ECONÓMICOS

Incompleta



CONTACTOS DE EMERGENCIA

Incompleta



ESCOLARIDAD FAMILIAR

Incompleta



Regresar

8. Periodos de la Solicitud

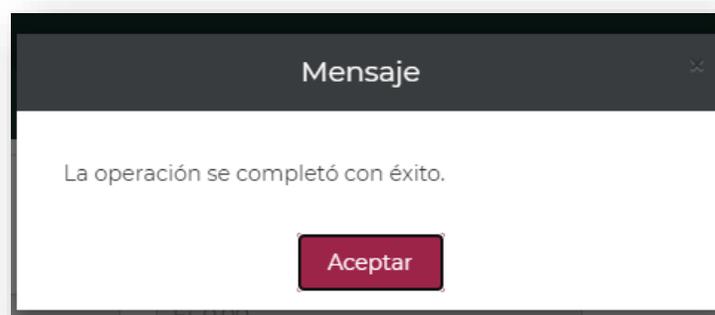
Para consultar y editar los períodos de estudio y de beca, ingresar al apartado **Períodos de la Solicitud** mediante el ícono en forma de lápiz (**editar**) en la columna **Acciones**.

Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Incompleta	
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Incompleta	
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Incompleta	
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Incompleta	

Periodos de la solicitud

Promedio último grado:	Promedio recuperado:
<input type="text" value="8.9"/>	<input type="text" value="Ej. 0.00"/>
Fecha de inicio de estudios:	Fecha fin de estudios:
<input type="text" value="11/ene/2022"/>	<input type="text" value="10/ene/2024"/>
Fecha de inicio de beca:	Fecha fin de beca:
<input type="text" value="01/ene/2022"/>	<input type="text" value="31/dic/2024"/>

Una vez registrada la información, deberá verificarla. En caso de presentar algún error podrá editarla para su corrección. Al concluir, presionar el botón **Guardar** y el sistema deberá mostrar el siguiente mensaje:



Dar clic en **Aceptar**.

Las fechas de inicio y término de beca se presentan con base en la duración de estudios registrada por la coordinación del programa en la plataforma del SNP. En caso de identificar una inconsistencia en las fechas de postulación, la persona aspirante a la beca Conacyt debe contactar a su coordinación de posgrado para solicitar la modificación de la información registrada en el SNP.

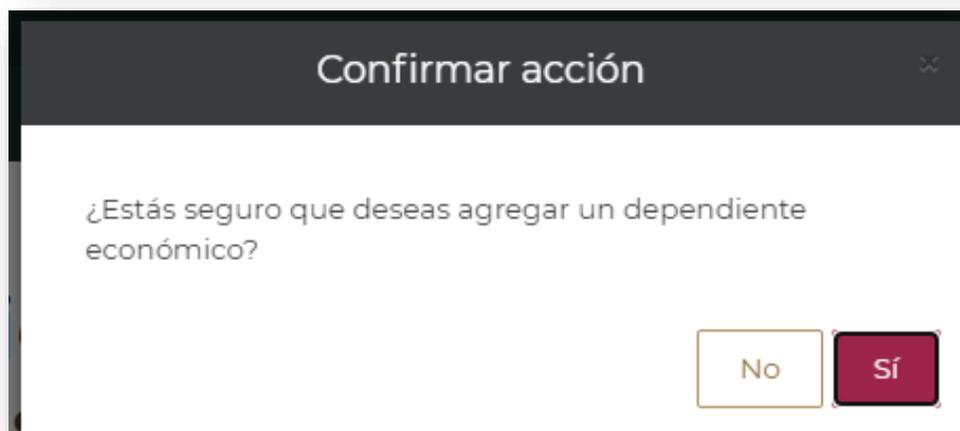
9. Dependientes económicos.

Una vez registrada la información que corresponde a los períodos de la solicitud, debe ingresar a la sección **Dependientes económicos** para su registro. En caso de no contar con dependientes, es necesario responder la pregunta con la opción **No** y presionar **Aceptar** en el mensaje y continuar.

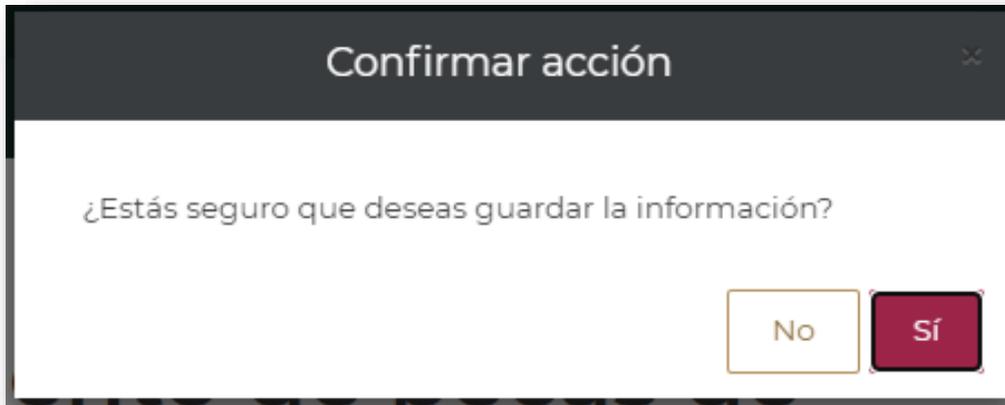
Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Completa	Q
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	Q
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Incompleta	
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Incompleta	
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Incompleta	

La sección documentos requeridos se mostrará con estatus completa, ya que no es necesario registrar la información.

De responder a la pregunta **¿Tienes dependientes económicos?** Con la opción **Sí**, debe presionar el botón **Agregar** y nuevamente debe dar clic en la opción **Sí**, en el mensaje que muestra el sistema para agregar un dependiente.



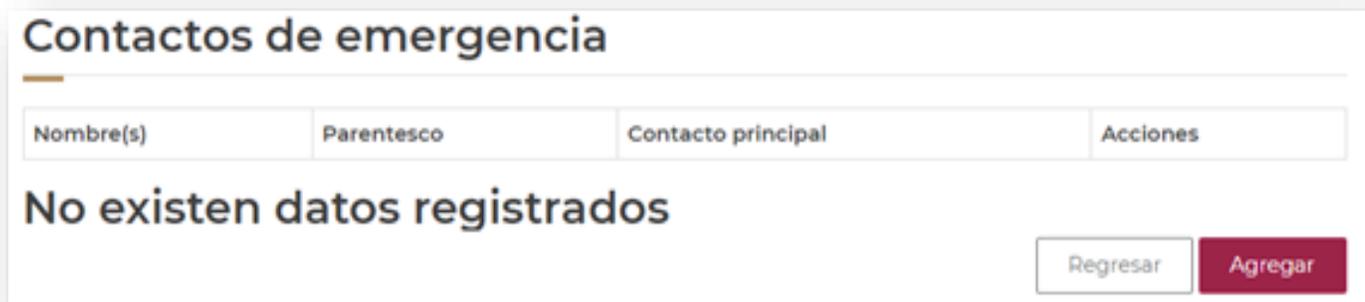
Registrar la información solicitada (datos del dependiente y parentesco), presionar el botón **Guardar** y dar clic en la opción **Sí**, y para continuar en la siguiente sección, debe presionar el botón **Regresar**.



10. Contactos de emergencia.

Una vez registrados los **Dependientes económicos**, debe ingresar a la sección **Contactos de emergencia** para registrar la información de la persona responsable que puede ayudarle en caso de un suceso.

Para completar esta sección debe seleccionar el botón **Agregar**.



Por cada contacto de emergencia, debe ingresar el CURP y seleccionar el botón **Buscar Persona** o bien **Registrar Persona** para habilitar los campos y Registrar la Información manualmente. Al concluir el registro debe presionar el botón **Guardar** y presionar el botón **Regresar**.

Contacto de emergencia

Buscar persona
 Capturar persona

CURP 

Nombre(s):
Primer apellido:
Segundo apellido:

Fecha de nacimiento:
Sexo:
Parentesco:

Medios de contacto

Medio	Lada	Correo / teléfono	Confirmación de correo electrónico	Contacto principal
Teléfono fijo:	<input type="text" value="Lada"/>	<input type="text" value="Teléfono fijo"/>		<input type="radio"/>
Correo electrónico:		<input type="text" value="ejemplo@correo.com"/>	<input type="text" value="ejemplo@correo.com"/>	<input type="radio"/>
Teléfono móvil:	<input type="text" value="Lada"/>	<input type="text" value="Teléfono móvil"/>		<input type="radio"/>

País:

Domicilio mexicano

Código postal:

Estado:
Municipio o Alcaldía:
Localidad:

Asentamiento:
Tipo de asentamiento:
Nombre del asentamiento:

* Campos obligatorios

11. Escolaridad familiar.

Al registrar la información que corresponde a sus **Contactos de emergencia**, debe ingresar a la sección **Escolaridad familiar** para registrar sus datos con fines estadísticos, siendo opcional el registro de todas las personas miembros de su familia. **Presionar** el botón **Agregar** para registrar la información requerida.

Al concluir el registro debe presionar el botón **Guardar** y el botón **Regresar**.

Otorgamiento de becas de posgrados nacionales

Agregar escolaridad familiar

Familiar:
Escolaridad:
Ocupación:

* Campos obligatorios

Verificar que todas las secciones tienen el estatus **Completa**.

Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Completa	
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Completa	
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Completa	
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Completa	

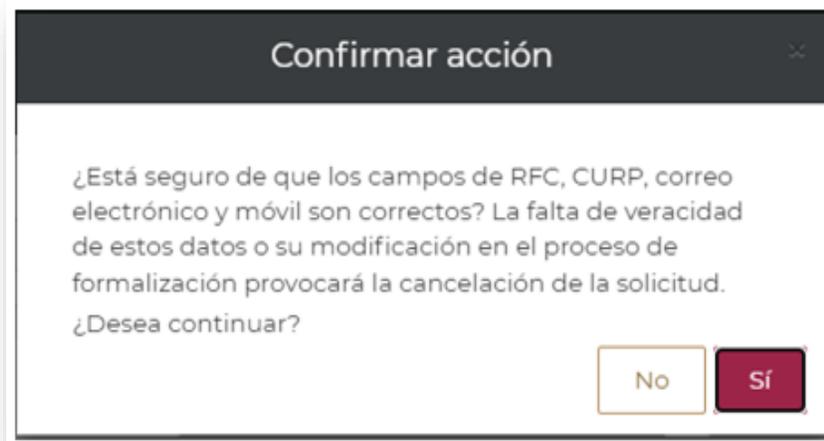
12. Finalizar la solicitud.

Para concluir el registro y enviar, debe dar clic en el botón **Finalizar la solicitud** que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla.

Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Completa	
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Completa	
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Completa	
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Completa	

Nota: Es importante **validar en su CVU que los campos de RFC, CURP, correo electrónico y móvil son correctos**, además de los períodos de estudios y beca en su solicitud, ya que **la falta de veracidad de estos datos o su modificación en el proceso de formalización provocará la cancelación de la solicitud.**

Al presionar el botón **Finalizar solicitud**, el sistema mostrará el siguiente mensaje:

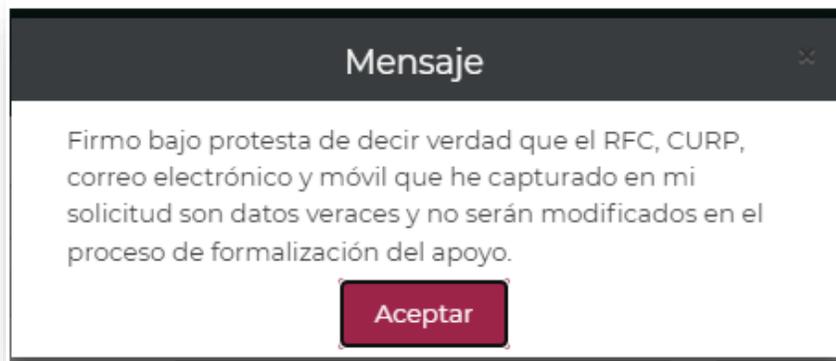


Dar clic en el botón **Sí** para continuar.

El sistema nuevamente enviará un mensaje indicando que se va a actualizar el estatus de la solicitud y al aceptar, ya no se podrá modificar la información registrada, debe dar clic en **Sí**, para continuar.



Para continuar es necesario que, se confirme la veracidad de los datos registrados en la plataforma, para ello debe presionar el botón **Aceptar**.



Por último, el sistema enviará una notificación adicional, en donde solicita confirmar que efectivamente se desea enviar la solicitud y debe dar clic en **No, en caso de necesitar algún cambio en la información registrada** o clic en **Sí, para continuar y confirmar que la información es correcta**, además de un mensaje indicando que ha registrado la solicitud con éxito.



Automáticamente el sistema habilitará el botón **Descargar solicitud**, para consultar los datos registrados en su postulación.

Resumen de CVU Histórico de apoyos

Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Completa	Q
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	Q
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Completa	Q
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Completa	Q
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Completa	Q

Regresar Descargar solicitud Editar solicitud Enviar solicitud

El sistema realizará la **descarga de la solicitud de la beca que ha registrado hasta el momento**. Verifique que la información es correcta

Vista previa de la solicitud.

gob.mx

CONACYT

Convocatoria	Becas Nacional (Tradicional) 2022 - 1	Clave:	2022-000001-01NACF
CURP:	999820	Área:	CIENCIAS FÍSICO MATEMÁTICAS Y CIENCIAS
CVU:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO	Disciplina:	ALGEBRA
Institución:		Programa:	DOCTORADO EN CIENCIAS MATEMÁTICAS

SOLICITUD DE BECA

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre:	GUADALUPE DIAGNY ROSALI		
CURP:	999820		
RFC:	999820		
Sexo:	Femenino	Estado civil:	Casado(a)
Fecha:	09/dic/1971	Lugar de nacimiento:	PUEBLA
Pais nacimiento:	México	Nacionalidad:	Mexicana

DOMICILIO PERMANENTE

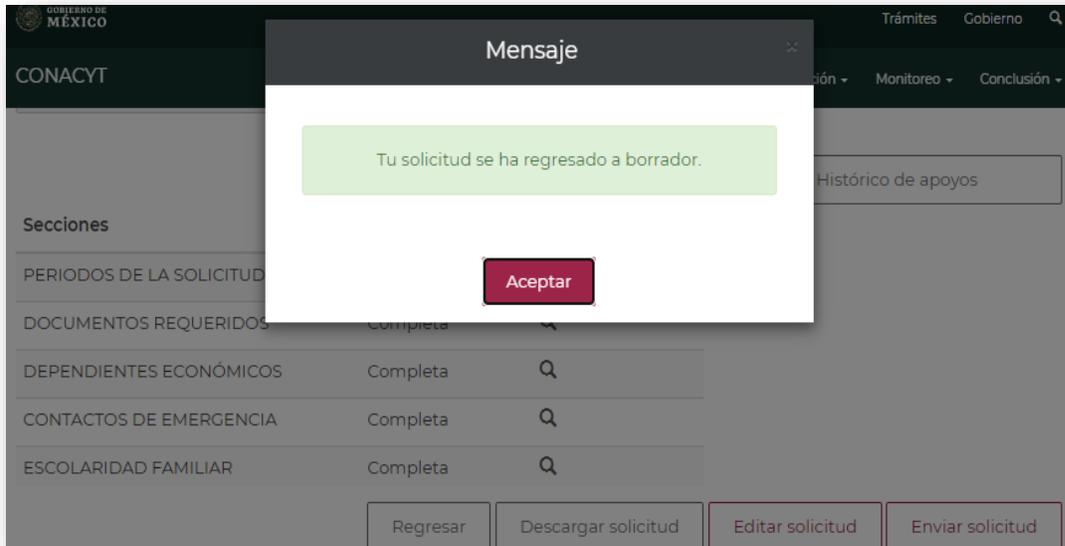
Calle:	Gral. Lázaro Cárdenas		
Número exterior:	1099	Número interior:	226
Colonia:	Centro		
Municipio o delegación:	SAN MARTÍN TEXMELUCAN		
Estado:	PUEBLA		
Ciudad:	SAN MARTÍN TEXMELUCAN DE	Pais:	MEXICO
Teléfono:		Celular:	2481065565
Correo:	luptorresg@hotmail.com		

DATOS DE LA SOLICITUD

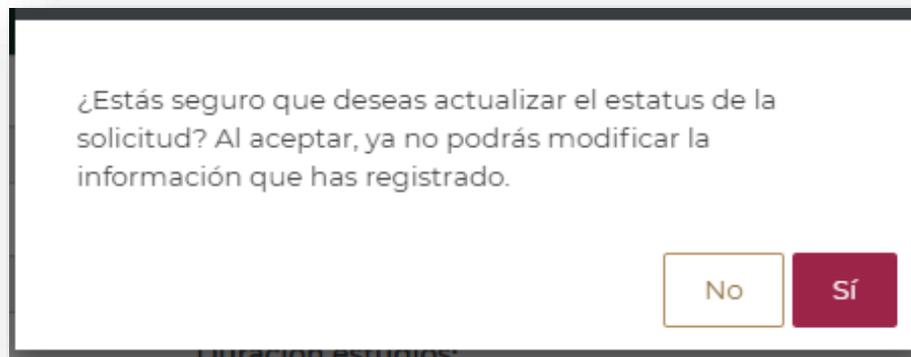
Clave de la solicitud:	2022-000001-01NACF-00009		
Inicio de estudios:	31/ene/2022	Término de estudios:	31/ene/2026
Inicio de beca:	01/ene/2022	Término de beca:	31/dic/2025
Grado:	Doctorado		
Programa:	DOCTORADO EN CIENCIAS MATEMÁTICAS		
Área:	CIENCIAS FÍSICO MATEMÁTICAS Y CIENCIAS DE LA TIERRA		
Disciplina:	ALGEBRA		
Institución:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO		
Pais:	MEXICO		

En caso de encontrar una inconsistencia en los datos registrados, será necesario dar clic en el botón **Editar solicitud** y dar clic en **Sí** a la pregunta **¿Estás seguro que deseas editar la solicitud?** De manera automática **el sistema habilitará los campos para su edición.**

Secciones	Estatus	Acciones
PERIODOS DE LA SOLICITUD	Completa	🔍
DOCUMENTOS REQUERIDOS	Completa	🔍
DEPENDIENTES ECONÓMICOS	Completa	🔍
CONTACTOS DE EMERGENCIA	Completa	🔍
ESCOLARIDAD FAMILIAR	Completa	🔍



De comprobar que la información registrada es correcta, dar clic en el botón **Enviar solicitud**. Responder a la pregunta **¿Estás seguro que deseas actualizar el estatus de la solicitud?** Dando clic en la palabra **Sí** y el sistema confirmará mediante un mensaje del registro y envío de solicitud.



Al aceptar el mensaje anterior, se habilitará la encuesta de satisfacción para evaluar la experiencia al realizar este trámite.

The image shows a digital form for a satisfaction survey. At the top, it says 'Encuesta de satisfacción'. Below that, the question is '¿Cómo fue tu experiencia al realizar este trámite o servicio?'. There are three circular icons representing different levels of satisfaction: a happy face, a neutral face, and a sad face. Below the icons, there is a section for a newsletter subscription: 'Suscríbete al newsletter de gob.mx' with an input field containing 'usuario@ejemplo.com' and a right-pointing arrow button. At the bottom, there is a red-bordered button labeled 'Enviar encuesta'.

Una vez concluido el proceso, el estatus de su solicitud será **Enviada y en espera**, lo que quiere decir que, ha finalizado el proceso de postulación y es necesario esperar la revisión de su solicitud por parte de la Subdirección de Becas nacionales.

Nombre(s): GUADALUPE	Primer apellido: R40AZV	Segundo apellido: IVG21U
Nacionalidad: Mexicana	CVU: 999820	
Convocatoria: Becas Nacional (Tradicional) 2022 - 1	Estatus de la solicitud: Enviada y en espera	
Sede: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO / FACULTAD DE CIENCIAS		
Programa: DOCTORADO EN CIENCIAS MATEMÁTICAS	Grado: Doctorado	
Referencia: 000106	Modalidad: ESCOLARIZADA	Orientación: INVESTIGACIÓN
Característica: MULTIDPENDENCIA	Tipo: TRADICIONAL	Vigencia: 31/dic/2026
Periodo lectivo: Semestral	Duración oficial(en meses): 48	Total de periodos lectivos: 8
Duración beca: 48 mes(es)	Duración estudios: 48 mes(es)	

13. Firma de solicitud y convenio.

En caso de que su solicitud de beca sea autorizada debe firmar la solicitud y el convenio. Ingresar al sistema mediante el menú **Formalización, Solicitudes** y en la solicitud con estatus de **Asignada para formalización** o **En formalización** seleccionar **Asignar** con el ícono de lápiz ubicado a la derecha, en la columna **Acciones**.

CONACYT Inicio Solicitud **Formalización** Monitoreo Conclusión

Solicitudes @hotmail.com Salir

No. CVU: [redacted]
Rol: Solicitante

Tu sesión cerrará en 29 mins, 39 segs

Mis solicitudes

Nombre(s): [redacted] Primer apellido: [redacted] Segundo apellido: [redacted]

Nacionalidad: Mexicana Estado conyugal: Casado(a)

Convocatoria	Fecha solicitud	Estatus solicitud	Acciones
36	Becas Nacional (Tradicional) 2021 - 2	22/sep/2021	En formalización

En la siguiente pantalla, en la parte inferior de la hoja seleccionar la opción **Firmar convenio**, dando clic en el ícono de lápiz ubicado a la derecha.

Nombre(s): [redacted] Primer apellido: [redacted] Segundo apellido: [redacted] Salir

Inicio de estudios: 01/ago/2021 Término de estudios: 31/jul/2024 Solicitud: 2021-000018-02NACF-25136 1 segs

Inicio de beca: 01/ago/2021 Término de beca: 31/jul/2024

Institución/Sede: UNIVERSIDAD VERACRUZANA / INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA SALUD Entidad: VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVI

Programa: DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD Grado: DOCTORADO

Área: MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD Campo: INVESTIGACIÓN MÉDICA Disciplina: INVESTIGACIÓN CLÍNICA

Paso 1	Firmar convenio	Incompleto	
Paso 2	Captura de cuenta bancaria	Incompleto	

Debe descargar los documentos dando clic en el botón ubicado a la derecha y a continuación damos clic en el botón **Firma web**.

Nombre del archivo	Estatus	Acciones
Solicitud firmada electrónicamente	Sin Firmar	
Convenio de formalización	Sin Firmar	

[Regresar](#) [Firma web](#)

El sistema mostrará la siguiente pantalla en donde se debe seleccionar el documento a firmar, en este caso la **Firma de solicitud**.

Información adicional

Tipo de documento*:

Solicitud firmada electrónicamente

[Continuar](#)

Para la firma del convenio, ingresar el Certificado (.cer), la Clave privada (.key) y la contraseña de clave privada de la **Firma SAT** y presionar el botón **Firmar**.

Firma de documentos

RFC:

SIMI721031IA5

Documentos para firma:

1

Certificado (.cer)*:

Ubicación del certificado

[Buscar](#)

Clave privada (.key)*:

Ubicación de la clave privada

[Buscar](#)

Contraseña de clave privada*:

Contraseña

* Campos obligatorios

[Regresar](#)

[Firmar](#)

14. Registro de cuenta bancaria.

Para las personas aspirantes de nacionalidad mexicana, Conacyt gestionará el trámite para la apertura de la cuenta de la Institución bancaria, por lo que no será necesario que acudan a la sucursal bancaria a tramitarla.

En el caso de las personas aspirantes de nacionalidad extranjera sí será necesario que acudan directamente a la sucursal bancaria a realizar el trámite de apertura de la cuenta bancaria, ya que la cuenta digital no aplica para estudiantes de nacionalidad extranjera por las validaciones con RENAPO (Registro Nacional de Población).

Para registrar la cuenta bancaria, consultar el [Manual de apertura y registro de la cuenta digital](#).

15. Formalización.

Una vez registrada la información de su cuenta bancaria y su postulación, después del estatus **Cuenta aceptada**, el Conacyt formalizará su postulación.